

Gobierno de Puerto Rico
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y TRANSFORMACIÓN DE
LOS RECURSOS HUMANOS DEL GOBIERNO DE PUERTO RICO
PO Box 8476
San Juan, Puerto Rico 00910-8476

6 de mayo de 2019

MEMORANDO ESPECIAL NÚM. 11 – 2019

Jefes de Agencias del Sistema de Administración y Transformación de los Recursos Humanos del Gobierno de Puerto Rico, Jefes de Corporaciones Públicas, Jefes de Agencias Excluidas del Sistema de Administración y Transformación del Gobierno de Puerto Rico, Alcaldes y Presidentes de Legislaturas Municipales

~~Lcda. Sandra E. Torres López~~
Directora

**EXTENSIÓN DE FECHA PARA EL PROCESO DE MATRÍCULA DEL
“CONFERENCE & EXPO ALCANZA LO MEJOR DE TI” PARA LOS SERVIDORES
PÚBLICOS**

La Oficina de Administración y Transformación de los Recursos Humanos del Gobierno de Puerto Rico (OATRH), en conjunto con la Administración de Servicios de Salud Mental y Contra la Adicción (ASSMCA) han unido esfuerzos para implantar el *Programa Alcanza lo Mejor de Ti* en las agencias, corporaciones públicas y municipios. Este programa tiene como objetivo ofrecer estrategias para el desarrollo de fortalezas emocionales que le permitan a los empleados públicos mantener una salud emocional óptima, en beneficio de ellos, así como de la población a la cual sirven.

Como parte de este Programa, por segundo año consecutivo se llevará a cabo el “*Conference & Expo Alcanza lo Mejor de Ti*”, para los servidores públicos, el **jueves, 30 de mayo de 2019**, en el Centro de Convenciones de Puerto Rico en San Juan de 7:00 am - 3:30 pm. La actividad contará con una conferencia de apertura, orientaciones, charlas y una gran variedad de exhibidores con material educativo, servicios de diversas agencias, municipios, empresas privadas y asociaciones.

Con el propósito de extender la fecha del proceso de matrícula del “*Conference & Expo Alcanza lo Mejor de Ti*”, se enmienda el Memorando Especial Núm. 8 – 2019, a los fines de conceder hasta el **viernes, 24 de mayo de 2019**, para realizar las mismas.

Para el éxito de la actividad, solicitamos el apoyo de todas las autoridades nominadoras para matricular un **mínimo de 25 participantes** (no hay una cantidad máxima de participantes) por entidad gubernamental. Además, recabamos el apoyo en la divulgación de la información con sus empleados a nivel central y sus regiones para lograr impactar a la mayor cantidad de servidores públicos. Esta actividad será considerada un asunto oficial para aquellos servidores públicos de la Rama Ejecutiva, que asistan. Para participar deberán realizar un pre-registro, complementando el formulario "*Solicitud de Autorización y Matrícula*" de la OATRH y enviarlo no más tarde del **viernes, 24 de mayo de 2019** a la Sra. Janice Quiñones Torres, al correo electrónico expo@oatrh.pr.gov.

¡Contamos con ustedes!

Anejos: Promoción
Hoja de Servicios
Datos Programáticos
Formulario de autorización y matrícula

assmca

CONFERENCE
& EXPO
ALCANZA LO MEJOR DE TI
SERVIDOR PÚBLICO
2019

05.30.2019

7:00 AM - 3:30 PM

CENTRO DE CONVENCIONES DE
PUERTO RICO

PARA MÁS INFORMACIÓN, PUEDE COMUNICARSE
A TRAVÉS DE EXPO@OATRH.PR.GOV





HOJA DE SERVICIOS

ENTIDADES GUBERNAMENTALES

- Policía de Puerto Rico
- Departamento de Salud
- Autoridad de Energía Eléctrica
- Autoridad de Acueductos y Alcantarillados
- Departamento de la Familia
- Departamento de la Vivienda
- Compañía de Turismo, entre otras.

ENTRETENIMIENTO

- Turismo
- Hoteles
- Paradores
- Viajes
- Zumba

SALUD Y BIENESTAR

- Evaluación de salud preventiva
- Vacunación
- Prevención de adicciones
- Valoración nutricional
- Promoción de salud integral y actividad física

CULTURA

- Artesanías
- Mercados
- Pintura
- Música
- Libros
- Microempresarios

INFORMACIÓN PSICOEDUCATIVA

- Salud mental
- Salud emocional
- Familia
- Seguridad
- Resiliencia
- Finanzas
- Escenarios de trabajo saludable

PARTICIPACIONES ESPECIALES

- Banda de la Policía de Puerto Rico
- Banda del Cuerpo de Bomberos de Puerto Rico
- Moraima Oyola
- Yeyito "El Alcalde de Santa Olaya" (Amaury Oyola)

Además, contaremos con exhibidores de empresas privadas, librerías, municipios, instituciones académicas y ¡un sinnúmero de sorpresas!



DATOS PROGRAMÁTICOS

1. Se requiere que los Directores de Recursos Humanos compartan estos datos programáticos con los participantes del evento.
2. La actividad se realizará el jueves, 30 de mayo de 2019, en el Centro de Convenciones de Puerto Rico y será un día oficial de trabajo. Los empleados **deberán permanecer** en la actividad mínimamente hasta las 3:00 pm. Se le proveerá almuerzo.
3. No hay cantidad máxima de participación de empleados de su Agencia, Corporación o Municipio. Se requiere que estos se registren previamente a través del formulario de autorización y matrícula enviada por la OATRH.
4. Una vez los participantes estén oficialmente registrados, se le enviará por correo electrónico a la Oficina de Recursos Humanos o a la persona designada el boleto de confirmación, el cual deberá ser impreso y entregado previamente a estos empleados. Los empleados deberán llevarlo y presentarlo el día del evento.
5. Por razones de logística, seguridad y organización, se le asignará a su Agencia, Corporación o Municipio un horario particular de llegada para que los participantes se registren. Solicitamos el fiel cumplimiento del mismo.
6. Se les asignará a los empleados de su Agencia, Corporación o Municipio un número que corresponderá a la estación específica en la que se deberán presentar para su registro. Se le requerirá su firma en la hora de entrada y salida.
7. La tarifa especial del estacionamiento en el Centro de Convenciones de Puerto Rico, cuyo costo es de \$5.00, será cubierta por el empleado. El empleado deberá presentar su identificación del Gobierno de Puerto Rico para acogerse a la tarifa especial.



Instituto de Adiestramiento y Profesionalización de los
 Empleados del Gobierno de Puerto Rico (IDEA)
 PO Box 8476
 San Juan, Puerto Rico 00910-8476

OATRH 220
 Rev. Marzo 2019

AUTORIZACIÓN Y MATRÍCULA DE ADIESTRAMIENTO

TÍTULO DEL ADIESTRAMIENTO:			
FECHA DEL ADIESTRAMIENTO:			
Duración (Horas)		Costo del Adiestramiento: \$	
Nombre:			
(letra de molde)	Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido
Sexo:	<input type="checkbox"/> Femenino <input type="checkbox"/> Masculino	Escolaridad:	
(Escriba en letra de molde el nivel de escolaridad)			
Profesión u Ocupación:			
A. MATRÍCULA		<input type="checkbox"/> Empleado del Servicio Público	<input type="checkbox"/> Empleado de Empresa Privada <input type="checkbox"/> Individuo Particular
Nombre de la Organización:			
Dirección Postal:			
Teléfono:		Fax:	Email:
Autorización del/la Supervisor(a):			
Coordinador(a) de Adiestramiento:			
Coordinador de Adiestramiento OATRH:			
B. NOMBRE DEL PARTICIPANTE MATRICULADO:		NÚMERO DE LICENCIA PROFESIONAL:	
(Escriba en letra de molde para preparar el certificado)			
Dirección Postal:			
Teléfono:		Fax:	Email:
Requiere acomodo razonable: <input type="checkbox"/> Especifique:			
C. FORMA DE PAGO:			
<input type="checkbox"/> Libre de Costo			
<input type="checkbox"/> Aportación Corporación Pública			
<input type="checkbox"/> Comprobante de pago interagencial procesado y aprobado en el PRIFAS R5490-418-0300000-081-2019			
<input type="checkbox"/> Giro o Cheque a favor del Secretario de Hacienda			
<input type="checkbox"/> Obligación de Compra (solo si es pagadero con Fondos Federales)			
Nombre en letra de molde de la persona que autoriza el pago		Firma de la persona que autoriza el pago	Fecha
<p>Cada organización o individuo garantizará que sus participantes presenten una de las formas de pago identificadas antes del día del adiestramiento.</p> <p>*NOTA: Debe completar el formulario de autorización y matrícula de adiestramiento en su totalidad. Al firmar esta autorización de matrícula garantizará el pago por los servicios solicitados y ofrecidos por OATRH. Debe referir este formulario al Instituto no más tarde de diez días laborables antes de su actividad de adiestramiento. Deberá emitir su cancelación en un período de cinco (5) días laborales antes del adiestramiento.</p> <p>Tel. (787) 903-5603, ext. 7000 E-mail: erodriguez@oatrh.pr.gov, vriviera@oatrh.pr.gov, jayala@oatrh.pr.gov, jquinones@oatrh.pr.gov www.oatrh.pr.gov</p>			