



GOBIERNO DE PUERTO RICO

OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y TRANSFORMACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS
DEL GOBIERNO DE PUERTO RICO

Directora | Lcda. Zahira A. Maldonado Molina | zmaldonado@oatr.pr.gov

3 de agosto de 2023

MEMORANDO ESPECIAL NÚM. 23 – 2023

Jefes de Agencias e Instrumentalidades Públicas del Sistema de Administración y Transformación de los Recursos Humanos del Gobierno de Puerto Rico, Jefes de Corporaciones Públicas y Jefes de Agencias Excluidas del Sistema de Administración y Transformación de los Recursos Humanos

Lcda. Zahira A. Maldonado Molina
Directora

CONFERENCIA VIRTUAL: “ACOSO LABORAL: ¿CÓMO AFECTA EL DESARROLLO DE UNA SANA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS EN EL SECTOR GUBERNAMENTAL?”

La Oficina de Administración y Transformación de los Recursos Humanos del Gobierno de Puerto Rico (OATR), a través de la Carta Normativa Especial Núm. 1-2021¹ estableció unas Guías sobre el Acoso Laboral en el Gobierno de Puerto Rico. La misma establece que “*La OATR instituirá la política pública y combatirá el acoso laboral mediante el desarrollo de programas educativos, la divulgación de esta política a todos los empleados, funcionarios...*”². A tono con ello, el Instituto de Adiestramiento y Profesionalización de los Empleados del Gobierno de Puerto Rico (IDEA), estará llevando a cabo la Conferencia Virtual: “*Acoso Laboral: ¿Cómo Afecta el Desarrollo de una Sana Administración de los Recursos Humanos en el Sector Gubernamental?*” La misma está dirigida a ejecutivos, gerentes, directores y administradores de recursos humanos, planificadores, abogados, profesionales de la conducta humana y carreras relacionadas. Este se ofrecerá el miércoles, 30 de agosto de 2023 de 9:30 a.m. - 11:30 p.m.

El periodo de registro será del 3 al 21 de agosto de 2023. Le incluimos el formulario FOR-IDEA-03C: “*Lista de Matrícula Cursos en línea de la ALI-UPR*”, el cual deben completar y enviar en formato PDF y Excel a la Sra. Vanessa Rivera Báez, Coordinadora de IDEA al email: vrivera@oatr.pr.gov. De necesitar información adicional, pueden comunicarse al (787) 274-4300, extensión 5022.

Les exhortamos a fomentar la participación de esta conferencia virtual, diseñada para el beneficio de los servidores públicos del Gobierno de Puerto Rico.

Anejos: Promoción del Programa
Formulario FOR-IDEA-03C: “Lista de Matrícula”

¹ Emitida el 4 de mayo de 2021.

² Véase Carta Normativa Especial Núm. 1-2021, Artículo II, intitulado *Declaración de Política Pública*, página 3.





El Instituto de Adiestramiento de los
Empleados del Gobierno de Puerto Rico (IDEA),
te invita a participar de la

CONFERENCIA VIRTUAL

*"Acoso Laboral: ¿Cómo Afecta el Desarrollo
de una Sana Administración de los Recursos
Humanos en el Sector Gubernamental?"*



Miércoles, 30 de agosto de 2023



9:30 a.m. - 11:30 a.m.

Información y registro: Sra. Vanessa Rivera Báez

787-274-4300, extensión 5022 | vrivera@oatr.pr.gov

OFICINA DE
ADMINISTRACIÓN Y
TRANSFORMACIÓN DE
LOS RECURSOS HUMANOS
OATRH





LISTA DE MATRÍCULA CURSOS EN LÍNEA
ALIANZA DE LA UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO CON LA OATRH (ALI-UPR)

Título del Adiestramiento:					Entidad Gubernamental:			
Fecha:			Cantidad de Horas Contacto:		Recinto:			
Núm.	Nombre del Participante	Apellidos del Participante	Escolaridad (Esc. Elemental; Esc. Intermedia; Esc. Superior; Grado Asociado; Bachillerato; Maestría;	Grupo Ocupacional (Supervisión y Gerencia; Personal Administrativo; Personal Técnico y Especializado; Personal Diestro/Semi-	Últimos 4 #SSN	Sexo M F		Correo Electrónico Oficial
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								

Favor de marcar con una X para certificar las siguientes cláusulas:

Certifico que todos los empleados registrados son empleados de la entidad gubernamental

Nombre de la Entidad Gubernamental

Certifico que todos los empleados registrados cumplieron con el proceso de matrícula establecido por la ALI-UPR y con los requisitos establecidos en el acuerdo colaborativo entre la OATRH & UPR.

Certifico que el ofrecimiento seleccionado para los empleados matriculados cumple con la necesidad de adiestramiento para su desarrollo profesional.

Nombre del Representante Autorizado
(en letra de molde)

Firma del Representante Autorizado

Fecha

El formulario debe completarse en su totalidad para que el mismo sea válido.

Debe referir este formulario al Instituto no más tarde de quince (15) días laborables antes de su actividad de adiestramiento.

Deberá emitir su cancelación en un periodo de siete (7) días laborables antes del adiestramiento.